

Factura Pequeño Contribuyente

CECILIA , SANTOS SANTOS

Nit Emisor: 91860237

CECILIA SANTOS SANTOS

2 CALLE SECTOR 1 05-240 CANTÓN EL JARDÍN, zona 2, SAN BERNARDINO, SUCHITEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9DA19101-C9CC-4894-946F-07032260EC89

Serie: 9DA19101 Número de DTE: 3385608340

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 07:44:32

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 07:44:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A LA DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-7-1-245, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACION NUMERO RH-029-210-243-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9DA19101, número de DTE 3385608340 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Cecilia Santos Santos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-245 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-243-2025. Conste. Suchitepéquez, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Cecilia Santos Santos
DPI: 3242 86902 1004



(f) 
Ing. Agr. Eduardo López Orosóm
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762177841461	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 7:50 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2025 07:44:32		
Emisor:	91860237		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	CECILIA SANTOS SANTOS		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	9DA19101-C9CC-4894-946F-07032260EC89		
Serie:	9DA19101		
Número del DTE:	3385608340		
Acuse de recibido:	FCID202520251103T07:44:3206:009DA19101C9CC4894946F07032260EC89		
Fecha de la consulta:	03/11/2025 07:50:10		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/11/2025 07:50:36 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	91860237
NOMBRE	CECILIA, SANTOS SANTOS
CUI	3242869021004
VERSIÓN	001
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-245
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-243-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Cecilia Santos Santos
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Suchitepéquez

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé y realicé en el seguimiento a la planificación comunitaria del municipio de San Bernardino.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración, asistencia técnica y seguimiento de huertos familiares establecidos en la comunidad Las Cruces I, Las Cruces II, y Las Flores.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotoras comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamientos de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé a los grupos Cader en la entrega de plantas forestales en la comunidad El Jardín I, Las Cruces I, Las Flores que se encuentran dentro del municipio de San Bernardino.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el mantenimiento y asistencia técnica al vivero escolar en la comunidad de Las Cruces I, San Bernardino, Suchitepéquez	100 %	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la capacitación sobre prevención de enfermedades en aves de traspatio en comunidad Las Cruces I.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre control de plagas y enfermedades en hortalizas y frutales, en la comunidad Las Cruces I, Las Cruces II y Las Flores, en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la coordinación con el MSPAS para el seguimiento y toma de decisiones para reducir los casos de niños con D.A. en el municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de actividades para la recolección de víveres mediante gestiones en conjunto con la municipalidad, en el municipio de San Bernardino.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de actividades para la recolección de víveres mediante gestiones en conjunto con la municipalidad, en el municipio de San Bernardino.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel Municipal.	Apoyé en el monitoreo de daños a cultivos e infraestructura pecuaria dentro del municipio de San Bernardino, en donde semanalmente se entregaron informes con la información recolectada en el monitoreo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de la reunión mensual de COAPEM en donde se reúnen instituciones gubernamentales y no gubernamentales para tratar temas agrícolas y pecuarios dentro del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar.	Apoyé en la capacitación sobre el uso y elaboración de insecticidas caseros con productos naturales que se tienen a la mano con el fin de contribuir al medio ambiente y economía de todos aquellos que se dedican a la agricultura.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación relacionado al tema del uso de plaguicidas, herbicidas, fungicidas, insecticidas en comunidad de Las Cruces Sector II, San Bernardino.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de insecticida orgánico en la comunidad Las Cruces I, del municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en darle seguimiento al huerto escolar que se estableció en la Escuela Oficial Rural Mixta Justo Rufino Barrios, municipio de San Bernardino, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Cecilia Santos Santos

DPI: 3242 86902 1004

Celular: 5310-0505

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Eduardo López Orosom
Jefe Departamental con
Funciones Temporales
Sede MAGA Suchitepéquez

